



Das **Landratsamt Waldshut – LEADER Geschäftsstelle** – hat zum 01.03.2025 eine Stelle in der

Projektförderung im ländlichen Raum: Sachbearbeitung Regionalmanagement

in Teilzeit (bis zu 75 %) zu besetzen.

LEADER ist ein Förderprogramm der EU für den ländlichen Raum. Der strukturschwache Südschwarzwald ist bereits seit 1994 LEADER-Region. Seither konnte eine Bandbreite an vielfältigen Projekten in der Region gefördert werden (Bauprojekte, nicht-investive Projekte, Konzepte in relevanten Bereichen wie Jugend, Soziales, Tourismus).

Ihr Aufgabengebiet:

- Öffentlichkeitsarbeit und Sensibilisierung der Öffentlichkeit
- Administration, Bewirtschaftung des Eigenbudgets
- Veranstaltungs- und Sitzungsmanagement
- Betreuung einzelner Arbeitsgruppen
- Stellvertretung der Geschäftsführerin
- Mitarbeit bei regionaler Strategieentwicklung

Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich öffentliche Verwaltung, im kaufmännischen Bereich oder abgeschlossenes Studium in passender Fachrichtung
- wünschenswert: Kenntnisse in der Projekt- und Fördermittelberatung, idealerweise im EU-Förderrecht
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, Kommunikations- und Organisationsgeschick sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise, hohe Motivation und Eigeninitiative, verbunden mit der Fähigkeit, komplexe Sachverhalte aufzuarbeiten und zu vermitteln
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- wünschenswert: Englischkenntnisse
- Bereitschaft und Möglichkeit zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung und Wahrnehmung von Außenterminen
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Eine Einstellung erfolgt bis in Entgeltgruppe 9b/c TVöD
- Einen Arbeitsplatz in einer der schönsten Regionen Deutschlands
- Ein interessantes und vielfältiges Arbeitsumfeld im kleinen Team mit abwechslungsreicher und eigenverantwortlicher Aufgabenstellung

- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen und flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Belange, Möglichkeit von Homeoffice
- Gesundheits- und Sportangebote über HANSEFIT
- Wir unterstützen Ihre Mobilität mit einem Zuschuss zum Job-Ticket
- Betriebliche Altersvorsorge, welche überwiegend durch das Landratsamt Waldshut finanziert wird
- Fortbildungsangebote zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Die Möglichkeit, die Region gemeinsam mit vielen Akteuren zu gestalten

Chancengleichheit im Beruf ist uns wichtig. Deshalb ermutigen wir ausdrücklich Menschen jeden Geschlechts, Personen mit Behinderung oder mit Migrationshintergrund sich zu bewerben.

Für nähere Auskünfte zum genannten Stellenprofil steht Ihnen Herr Reinhard Metsch, Tel.: 07751/86-2609, reinhard.metsch@landkreis-waldshut.de und Frau Kerstin Bolz, Tel.: 07751/86-2613, kerstin.bolz@landkreis-waldshut.de gerne zur Verfügung. Fragen zum Arbeitsverhältnis beantwortet Ihnen gerne Frau Verena Tröndle, Amt für Personal und Organisation, Tel.: 07751/86-1151, verena.troendle@landkreis-waldshut.de.

Haben Sie Interesse?

Dann freuen wir uns Sie kennenzulernen.

Bewerben Sie sich jetzt online unter www.landkreis-waldshut.de.

Alternativ senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte bis **spätestens 20.10.2024** an das

Landratsamt Waldshut, Amt für Personal und Organisation, Kaiserstraße 110 in 79761 Waldshut-Tiengen.